

Nasza współpraca on-line przy pomocy Zoom w 9 krokach:

1. Zainstaluj na swoim komputerze/telefonie aplikację Zoom.
<https://zoom.us/>
2. W miarę możliwości zorganizuj spokojne miejsce w którym nikt nie będzie Ci przeszkadzał w godzinach zajęć.
3. Sprawdź połączenie internetowe, jeśli masz taką możliwość przygotuj słuchawki z mikrofonem.
4. W dniu zajęć kliknij na przesłany przez nas link i wpisz kod dostępu. Zostaniesz automatycznie włączony do wykładu. Spotkanie rozpocznie się punktualnie ale być może będziemy potrzebować kilku minut aby każdy mógł dołączyć.
5. W momencie dołączenia do wykładu Twój mikrofon będzie wyciszony, możesz go w każdym momencie włączyć. Rekomendujemy włączanie go jedynie w czasie kiedy udzielamy wypowiedzi. Wyciszenie mikrofonów podczas wykładu podniesie jakość połączenia i nie będzie nikogo rozpraszać dźwiękami z tła.
6. Jeśli chcesz zadać pytanie podczas wykładu napisz je na chacie. Wykładowca odpowie w wybranym momencie. Pytanie będzie widoczne dla całej grupy. Możesz też zgłosić się za pomocą ikonki podniesionej ręki.
7. Na czas pracy w grupach zostaniesz przydzielony do tzw. pokoju – możesz go opuścić po zakończeniu zadania. Wykładowca może samodzielnie zamknąć pokoje jeśli uzna że czas pracy w grupie zakończył się.
8. Każdego dnia przewidziana jest przerwa obiadowa. Po przerwie dołączamy do drugiej części wykładu za pomocą tego samego linku i hasła. Pamiętajmy o punktualności.
9. Przestrzegajmy powyższych zasad a wszyscy skorzystamy z zajęć tak samo jak podczas standardowego zjazdu.

Powodzenia!